

**VILNIAUS VAIKŲ
SOCIALIZACIJOS CENTRO
2015 - 2017 METŲ**

STRATEGINIS PLANAS

SUDERINTA

Centro tarybos 2014-12-23 d.
protoliniu nutarimu Nr. 2

PRITARTA

Lietuvos Respublikos švietimo ir
mokslo ministerijos kanclerio
2015 m. kovo 6 d. potvarkiu Nr. P-63

PATVIRTINTA

Vilniaus vaikų socializacijos
centro direktorės
2015 m. kovo 9 d.
įsakymu Nr.V1-14

VILNIAUS VAIKŲ SOCIALIZACIJOS CENTRO

2015 -2017 - ūjų METŲ STRATEGINIS PLANAS

I. Įvadas

Vilniaus vaikų socializacijos centro strateginis planas yra 2012-2014 m. strateginio veiklos plano tęsinys. Šį strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, paskirta 2014 m. gruodžio 08 d. Centro direktorės įsakymu Nr. V1-75. Rengiant strateginį planą, buvo vadovaujama šiais dokumentais:

- Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;
- Valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 m. nuostatomis;
- Švietimo ir mokslo ministerijos strateginiu planu;
- Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu;
- Vilniaus vaikų socializacijos centro nuostatais;
- Vilniaus vaikų socializacijos centro veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis;
- Vilniaus vaikų socializacijos centro bendruomenės ir Centro tarybos siūlymais.

Rengiant strateginį planą, buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų.

II. Bendrosios nuostatos

Vizija

Vilniaus vaikų socializacijos centras – nuolat besimokanti, demokratiškai organizuota, humanizmo principais ir bendražmogiškais vertybėmis savo veiklą grindžianti ugdymo įstaiga, sėkmingai reintegruojanti vaikus, turinčius elgesio problemų, į visuomenę.

Misija

Vilniaus vaikų socializacijos centras vykdo vaiko vidutinės priežiūros priemonę, ugdo vertybines nuostatas, leidžiančias tapti doru, savarankišku, atsakingu, patriotiškai nusiteikusi piliečiu, lavina dabarčiai svarbius komunikacinius gebėjimus, ugdo socialinę kompetenciją ir gebėjimus savarankiškai kurti savo gyvenimą. Racionaliai naudojant materialinius ir dvasinius resursus, atsižvelgiant į kiekvienos mokinės individualias savybes ir turimą gyvenimo patirtį, sudaromos galimybės įgyti pagrindinį išsilavinimą ir įgyti profesijos pradmenis.

Filosofija

Duodu, kad duotum.

Vertybės

Vaikas – visur ir visada pirmiausia vaiko interesai.

Tolerancija – kiekvieną priimame tokį, koks jis yra.

Profesionalumas – atsakingas požiūris į darbą ir aukšta kompetencija.

Lankstumas - naujovių priėmimas, klaidų pripažinimas, tobulėjimas.

III. Aplinkos ir išteklių analizė:

❖ Politiniai veiksniai

Vilniaus vaikų socializacijos centras yra valstybinė biudžetinė švietimo įstaiga, integrali nuoseklios Lietuvos Respublikos švietimo sistemos dalis. Įstaiga savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu ir kitais įstatymais, Vaiko teisių Konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės

aktais. Centro darbuotojai savo veikloje vadovaujasi Vilniaus vaikų socializacijos centro nuostatais, vidaus tvarkos taisyklėmis, pareiginiiais nuostatais, mokinio elgesio taisyklėmis, kitais veiklos tvarkos aprašais, centro direktorės įsakymais.

Neišsprendžiamas tarp ministerijų ir žinybų klausimas dėl ligų, kuriomis sergantys vaikai negali būti ugdomi socializacijos centruose, sąrašo.

❖ **Ekonominiai veiksniai**

Centro, kaip biudžetinės įstaigos, finansavimas priklauso Lietuvos Respublikos ekonominės būklės. Steigėjo skiriamų lėšų pakanka įgyvendinti ugdymo planą, dalinai organizuoti mokinių neformalųjį švietimą ir ikiprofesinį mokymą, atsiskaityti už komunalines paslaugas ir mokinių maitinimą. Mokinių socialinei, kultūrinei, dorinei, pažintinei veikloms organizuoti pasitelkiami socialiniai partneriai. Neišspręsti klausimai dėl mokinių maitinimui būtinų papildomų lėšų, naujos ir mokinių ugdymui būtinos EQUIP programos trenerių darbo finansavimo, papildomų etatų adaptacinės grupės ir saugos tarnybos įvedimo finansavimui. Steigėjas informuotas apie centro planus optimaliau panaudoti patalpas, jas pritaikyti kaip gyvenamąsias ir atsakyti 2264,15 kv. m. bendrabučio, ženkliai sumažinant šildymo kaštus. Savo ruožtu centras 2014 m. sudarė papildomą 3 metų nuomos sutartį dėl 121,61 kv. m. bendrabučio ploto, atsisakydamas jam nereikalingų patalpų ir mažindamas išlaidas šildymui.

Mokinių saugumui užtikrinti Steigėjo skirta 2 papildomi auklėtojų etatai ir 2 papildomi naktinių budėtojų etatai. Šiuo metu mokinės skirstomos į 4 grupes (maksimaliai po 10 mokinių grupėje, artėjam prie Vaikų socializacijos centrų veiklos modelio aprašo reikalavimų), naktį budi po 3 naktinius budėtojus.

2012 m. pagal valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programą Steigėjo centrui skirta 57000 Lt. (panaudota 55607 Lt.) san. mazgų renovacijai, patalpos buvo sutvarkytos, kad atitiktų HN reikalavimus, gautas Higienos pasas.

2013 m. pagal tą pačią programą skirta 45000 Lt (panaudota 45000 Lt) tvoros avarinės būklės likvidavimui.

Pertvarkyta ryšių sistema (atsisakyta laidinių telefonų, paliekant 1 tel./faksą).

Centras turi paramos gavėjo statusą.

Ruošiamasi sklandžiam valiutos pasikeitimui.

❖ **Socialiniai veiksniai**

Beveik visi į Vilniaus vaikų socializacijos centrą atvykstantys vaikai yra iš nefunkcionalių, socialiai remtinų šeimų ir globos namų. Visi patyrę smurtą, prievartą, skurdą, patyčias. Vaikų socialinė branda žymiai atsilikusi nuo fizinės. Mokiniai atvyksta po metus ir ilgiau nelankę mokyklos, be mokymosi motyvacijos. Vis daugiau vaikų, padariusių administracinės ir baudžiamosios teisės pažeidimų.

Dėl riboto socialinių paslaugų įstaigų tinklo į centrą vis dažniau siunčiami vaikai, turintys intelekto sutrikimų ir net protinį atsilikimą. Didėja vaikų, turinčių SUP, procentas. Šie vaikai negali dalyvauti EQUIP programoje, ji jiems nepritaikyta. Natūraliai kyla klausimas, ar šie vaikai gali būti ugdomi socializacijos centre.

Visi vaikai vadovaujasi asociacijomis vertybėmis, emociškai išbalansuoti, neadekvačiai reaguoja į aplinką, agresyvūs. Sėkmingam darbui labai trukdo tai, kad tėvai neturi lėšų nei aplankyti vaikų, nei atvykti į konsultacijas su pedagogais, neskambina vaikams, nerašo. Siūlomą pagalbą ir konsultacijas dažnai ignoruoja, nesivadovauja specialistų rekomendacijomis.

Visuomenės nuomonė į Centruose ugdomus vaikus priešiška. Vertinant vaikų elgesį ne visada vadovujamasi protingumo principais, nesilaikoma teisių-pareigų balanso principo, reikalaujama šimtaprocentinio elgesio pokyčio.

❖ **Technologiniai veiksniai:**

Augant informacijos srautams ir vystantis kompiuterinei technikai, kuriantis informacinei visuomenei, plintant IT panaudojimui svarbus iššūkis pedagogams yra būtinybė gilinti savo žinias, naudotis kompiuterinėmis programomis ugdymo procese ir suteikti vaikams kompiuterinio raštingumo pagrindus. Visi pedagogai baigę kompiuterinio raštingumo kursus (edukologinę dalį). Centre yra 38 kompiuteriai (15 geros būklės, likusieji labai seni), multimedia, internetinis ryšys. Visos operacinės programos licencijuotos. Auklėtojų, socialinių pedagogų, psichologo darbo vietos kompiuterizuotos. Informacinių technologijų klasėje – 9 kompiuteriai.

Įrengtas siuvimo cechas neformaliajam švietimui (pramoninės mašinos) ir technologijų klasė (buitinės siuvimo mašinos). Baigiama įrengti klasė maisto technologijų mokymui. Bendrabutyje įrengtos virtuvėlės mokinių namų ruošos ir kulinariųjų įgūdžių ugdymui ir įtvirtinimui.

Centras turi 2 automobilius: 1 lengvąjį ir 14 vietų mikroautobusą.

Vidaus veiksniai:

❖ **Teisinė bazė:**

Įstaiga turi Higienos pasą. Sutvarkyti pastatų ir žemės sklypo dokumentai, užregistruoti Juridinių asmenų registre. Patvirtinti ir įregistruoti Vilniaus vaikų socializacijos centro nuostatai (nauja redakcija) 2014-11-17 d., naujai parengti beveik visų darbuotojų pareiginiai nuostatai, centro struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, mokinių elgesio taisyklės, mokinių elgesio vertinimo tvarka.

Su visais mokiniais yra sudaromos mokymosi sutartys, su tėvais (globėjais) ir vaikais pasirašomos trišalės apgyvendinimo sutartys. Parengti kiti vidaus veiklą reglamentuojantys dokumentai.

❖ **Organizacinė struktūra:**

- ❖ Vadovaujanti Biudžetinių įstaigų įstatymo 9 str., 2 d., Vilniaus vaikų socializacijos centro struktūrą patvirtinta 2014-06-17 d. Vilniaus vaikų socializacijos centro direktoriaus įsakymu V1-37. Pareigybių sąrašą ir etatų skaičių nustato centro direktorius ir teikia tvirtinti steigėjui.

Centro struktūra:

Ugdymo skyrius: ugdymo skyriaus vedėjas, mokytojai, neformaliojo švietimo mokytojai (būrelių vadovai); socialinio ugdymo skyrius: socialinio ugdymo skyriaus vedėjas, auklėtojai, naktiniai budėtojai, slaugytojas; ūkio skyrius: direktoriaus pavaduotojas ūkiui, ūkio skyriaus darbuotojai. Tiesiogiai pavaldūs direktoriui: vyr. buhalteris, buhalteris, švietimo pagalbos specialistai, IT specialistas, sekretorius, bibliotekininkas.

Savivalda: Centro taryba, Centro mokytojų taryba, Centro metodinė taryba, Centro mokinių taryba.

- ❖ **Planavimo sistema:** Centro strateginį veiklos planą, ugdymo planą rengia direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupė ir pateikia svarstyti Centro tarybai ir tvirtinti steigėjui. Metinę veiklos programą rengia skyrių vedėjai ir pavaduotojas ūkiui kartu su direktoriaus įsakymu paskirta darbo grupe, pateikia svarstyti Centro tarybai. Biudžeto sąmatą planuoja vyr. buhalteris, direktorius, svarsto Centro taryba. Mokytojai rengia ilgalaikius ugdymo planus ir individualias bei pritaikytas programas pagal specialiųjų ugdymosi poreikių lygius, būrelių vadovai – neformaliojo švietimo programą, auklėtojai – individualius mokinių ugdymo planus ir grupės darbo planą ir pateikia tvirtinti direktoriui. Veikla planuojama atsižvelgiant į įsivertinimo išvadas bei rekomendacijas.

❖ **Žmonių ištekliai:**

Vilniaus vaikų socializacijos centre dirba 33 pedagogai. Iš jų: 11 auklėtojų, 2 socialiniai pedagogai, 1 psichologas, 1 spec. pedagogas, 18 mokytojų.

Pagal kvalifikacines kategorijas: mokytojai – 5, vyr. mokytojai – 11, mokytojai metodininkai – 2; auklėtojai -8, vyr. auklėtojai -3; socialiniai pedagogai – 1, vyr. socialinis pedagogas – 1, spec. pedagogas -1, psichologas – 1.

❖ **Finansiniai ištekliai:**

Vilniaus vaikų socializacijos centras yra finansuojamas iš Lietuvos Respublikos biudžeto. Centras turi paramos gavėjo statusą. Internetinėje svetainėje patalpintas blankas 2 procentų GPM pervadimui. Didžiausią paramos dalį gauname vaikų neformaliojo švietimo ir užimtumo reikmėms (nemokami apsilankymai muziejuose, koncertuose, baseine, kine, boulinge, edukacinėse programose).

Nuolat ieškome rėmėjų, socialinių partnerių.

❖ **Apskaitos tinkamumas:**

Vilniaus vaikų socializacijos centras turi savo buhalteriją. Už apskaitos tvarkymą atsakingas vyr. buhalteris. Viso apskaitos tvarkymui skirta 2 etatai (1 vyr. buhalterio, 1 buhalterio). Apskaita tvarkoma, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais aktais, reglamentuojančiais juridinių asmenų buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę. Apskaita tvarkoma laiku ir tinkamai.

❖ **Ryšių sistema:**

Vilniaus vaikų socializacijos centre yra laidinis telefoninis ryšys, faksas, internetas, turime savo el. pašto dėžutę, (infovsc@gmail.com.), svetainę (www.mergaicucentras.lt), kiekviena mokinių grupė turi elektroninio pašto dėžutę ir mobilųjį telefoną.

❖ **Vidaus kontrolės sistema:**

Nutarimai priimami Centro taryboje, mokytojų taryboje, mokinių taryboje.

Vilniaus vaikų socializacijos centro struktūrinių padalinių vadovai atsiskaito direktoriui. Įsakymu yra paskirti atskaitingi asmenys, patvirtinta finansinės atskaitomybės tvarka, sąskaitų planai.

Mokykloje vykdomas veiklos kokybės įsivertinimas, SSGG analizė.

Darbo grafikus sudaro struktūrinių padalinių vadovai, tvirtina direktorius.

Lankomos mokytojų pamokos, neformaliojo švietimo užsiėmimai, tikrinama pedagogų vedama dokumentacija.

Rezultatai aptariami su pedagogu asmeniškai ir metodiniuose užsiėmimuose.

Kitos vidaus kontrolės formos – savaitiniai vadovų pasitarimai, kasdieniniai auklėtojų susitikimai-penkiaminutės, mėnesiniai metodiniai susirinkimai, metiniai visuotiniai darbuotojų susirinkimai (finansinė ataskaita ir metinės veiklos programos aptarimas).

IV. Vilniaus vaikų socializacijos centro SSGG analizė:

Stiprybės:

- ◆ Mokyklos atvirumas ir svetingumas;
- ◆ Mokyklos kaip organizacijos pažangos siekis;
- ◆ Neformalusis vaikų švietimas, EQUIP programa;
- ◆ Mokyklos vizija, misija ir tikslai;
- ◆ Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais;
- ◆ Centro tvarka ir taisyklės.

Silpnybės:

- ◆ Tėvų pagalba vaiko ugdymui;
- ◆ Savivaldos įsitraukimas į strateginį valdymą;
- ◆ Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programos nepritaikytos darbu su delikventais;
- ◆ Jauni specialistai neparengti dirbti su elgesio ir emocijų sutrikimų turinčiais vaikais;
- ◆ Nėra parengtų ir patvirtintų rizikos vertinimo metodikų ir programų, skirtų darbu su delikventais;
- ◆ Silpna mokinių motyvacija elgesio pokyčiams ir mokymuisi;
- ◆ Klasių komplektavimas mokslo metų pradžioje;
- ◆ Lėšų trūkumas mokymo priemonėms, mokinių skatinimui, kultūrinei ir pažintinei veiklai, atostogoms;

Galimybės:

- ◆ Savivaldos plėtojimas;
- ◆ Informacijos sklaida;
- ◆ Bendradarbiavimo su tėvais plėtojimas, nuolatinis tėvų informavimas;
- ◆ Pedagogų kvalifikacijos kėlimas, metodinis darbas tarp centrų;
- ◆ Komandinio darbo plėtojimas;
- ◆ EQUIP programos vykdymas ir plėtojimas, EQUIP principų laikymasis;
- ◆ Lėšų planavimas, taupymas, rėmėjų paieška.

Grėsmės:

- Vaikų, turinčių priklausomybę ar intelekto sutrikimą, siuntimas į centrus;
- ◆ Neužtikrinamas ugdymo tęstinumas, grįžus iš socializacijos centro;
 - ◆ Nesavalaikis nepilnamečių siuntimas į centrą, problemoms įsisenėjus;
 - ◆ Nepilnamečių siuntimas į centrą, pasibaigus mokslo metams;
 - ◆ Didelė emocinė įtampa darbe ir nedidelis atlygis;
 - ◆ Negatyvus visuomenės požiūris, išankstinės nuostatos.

V. Centro tikslai, uždaviniai, priemonės

Centro strateginis tikslas: Užtikrinti ugdymo kokybę ir veiksmingumą.

I prioritetas: Ugdymo kokybės gerinimas

Tikslai	Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Laukiamas rezultatas
1. Tobulinti ugdymo programas	1.1.Rengti ugdymo programas, orientuotas į individualius mokinių poreikius.	1.1.1.Individualizuoti ir diferencijuoti ugdymo programas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.	2015-2017 m.	Gerės mokinių pasiekimai ir mokymosi motyvacija, 90 proc. mokinių baigs programą (programos dalį).
		1.1.2. Planuoti integruotas pamokas.	2015-2017 m.	Stiprės tarpdalykiniai ryšiai, kiekvienas mokytojas praves ne mažiau kaip po 1 integruotą pamoką per trimestrą.
		1.1.3.Taikyti aktyvius mokymo metodus, skatinti įsivertinimą.	2015-2017 m.	Ne mažiau 10 proc. laiko skiriama aktyviems mokymo metodams. Gerės mokinių įsivertinimo gebėjimai.
		1.1.4. Planuoti edukacines išvykas ir pamokas kitose erdvėse	2015-2017 m.	Skatinamas mokinių kūrybingumas, motyvacija, praktinis išmokimas.
	1.2.Rengti neformaliojo ugdymo programas	1.2.1.Atlikti mokinių apklausą dėl neformaliojo švietimo veiklų .	2015 m.	Atlikta 100 proc. mokinių apklausa, mokinių tarybos vaikai įtraukiami į ugdymo turinio planavimą.
		1.2.2.Organizuoti neformaliojo švietimo veiklą, atsižvelgiant į mokinių pageidavimus ir Centro galimybes.	2015-2017 m.	Organizuota ne mažiau 6 neformaliojo švietimo veiklų.
		1.2.3.Parengti neformaliojo ugdymo programas, leidžiančias atsiskleisti mokinių gebėjimams.	2015-2017 m.	Kiekvienam neformaliojo švietimo užsiėmimui parengtos ir patvirtintos programos.
	1.3.Rengti programas specialiųjų ugdymo (-si) poreikių turintiems mokiniams	1.3.1.Individualizuoti ar pritaikyti ugdymo programas pagal PPT rekomendacijas.	2015-2017 m.	Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(-si) poreikių, ugdomi pagal jiems pritaikytas programas.
	1.4. Išplėsti ugdymo turinį	1.4.1.Integruoti prevencines	2015-2017 m.	Ugdyme plane numatytos integruotos pamokos ir veiklos.

2. Vykdyti mokinių elgesio korekciją ir formuoti būtinus socialinius įgūdžius sėkmingai integracijai į visuomenę.	2.1. Taikyti elgesio korekcijos priemonės	programas, socialinę, kultūrinę ir pažintinę veiklą. 1.4.2. Vietoje vidurinio ugdymo plano ir ikiprofesinio mokymo programų parengti profesinio mokymo modulius. 1.4.3. Dalyvauti projekte „Kūrybinės partnerystės“	2016-2017 m.	Parengti, suderinti, patvirtinti 2-3 profesinio mokymo modulius.
		2.1.1. Vertinti mokinių elgesį, skatinti įsivertinimą.	2015 m.	Sudarytos sąlygos mokinių kūrybiškumo ugdymui, mokymas vyksta vaikams patrauklia forma, žinios pritaikomos praktiškai
		2.1.2. Skatinti mokinius už pozityvų elgesį.	2015-2017 m.	Kiekvieną savaitę su mokiniu aptariami jo gauti elgesio vertinimai, mokinyi skatinamas įsivertinti pats.
	2.2. Vykdyti programas	2.2.1. Vykdyti gyvenimo įgūdžių programą „Tiltai“.	2015-2017 m.	Ne mažiau 50 proc. vaikų skatinama išvykomis, atostogomis, padėkomis.
		2.2.2. Vykdyti EQUIP programą.	2015-2017 m.	100 proc. mokinių dalyvauja programoje.
		2.2.3. Auklėtojams grupinį darbą planuoti vadovaujantis Gyvenimo įgūdžių programa.	2015-2017 m.	Ne mažiau 60 proc. mokinių kasmet baigia programą.
			2015-2017 m.	Kiekvienam trimestrai parengiami testiniai grupinio darbo planai.
	2.3. Vykdyti mokinių žalingų įpročių prevenciją.	2.3.1. Vykdyti tyrimus ir apklausas.	2015-2017 m.	1 kartą per metus atlikti apklausą, atrinkti rizikos grupės vaikus.

		2.3.2. Organizuoti preventinius renginius.	2015-2017 m.	100 proc. mokinių dalyvauja preventinėse veiklose.
		2.3.3. Organizuoti pagalbą mokiniams.	2015-2017 m.	Atrinkti rizikos grupės vaikai 100 proc. gaus specialistų pagalbą, esant vaikų sutikimui, kreiptis į priklausomybių ligų centrą dėl gydymo.
		2.3.4. Tęsti bendradarbiavimą ir organizuoti užsiėmimus su narkomanų paramos fondu „Garstyčios grūdas“	2015-2017 m.	100 proc. vaikų gaus objektyvią informaciją, įgis reikiamų žinių, 1 kartą per mėnesį dalyvaus preventiniame renginyje.
		2.3.5. Vykdyti ankstyvosios intervencijos programą	2015-2017	Parengti darbui su programa 3 specialistai vykdys praktinę intervencijos įgyvendinimą.
	2.4. Vykdyti mokinių švietimą.	2.4.1. Rengti paskaitas, diskusijas, individualias ir grupines konsultacijas lytinio, teisinio, prekybos žmonėmis ir kitais aktualiais klausimais.	2015-2017 m.	Organizuoti ir dalyvauti ne mažiau 2 veiklose per metus.
		2.4.2. Tęsti bendradarbiavimą su Lietuvos Caritu.	2015-2017 m.	Mokinės gaus objektyvios informacijos, rizikos grupės merginos bus papildomai konsultuojamos Carito darbuotojų.
	2.5. Vykdyti mokinių smurto ir patyčių prevenciją.	2.5.1. Dalyvauti akcijose.	2015-2017 m.	Kiekvienais metais organizuoti tolerancijos savaitę.
		2.5.2. Atlikti tyrimus, apklausas.	2015-2017 m.	100 proc. periodiškai (2 kartus per metus) apklausti vaikus.
		2.5.3. Reaguoti į kiekvieną smurto ir patyčių atvejį.	2015-2017 m.	Kiekvieną smurto ar patyčių atvejį fiksuoti, perduoti svarstyti Vaiko gerovės komisijai, po

3. Sistemingai teikti socialinę ir psichologinę pagalbą.	2.6. Ugdyti mokinių darbinius įgūdžius.	2.6.1. Organizuoti mokinių budėjimus, talkas, akcijas.	2015-2017 m.	smurto kreiptis į teisėsaugos institucijas. Sudaryti budėjimų grafikai, organizuojama ne mažiau 5 veiklų per metus.
		2.6.2. Organizuoti papildomą privalomą mokinių darbinę veiklą (10 val./mėn.)	2015-2017 m.	
	2.7. Individualizuoti mokinių ugdymą.	2.7.1. Kiekvienam mokiniui, pasibaigus adaptacijai, parengti individualų ugdymo planą.	2015-2017 m.	Visiems mokiniams sudaryti individualaus ugdymo planai.
			3.1. Vykdyti mokinių vertinimą	3.1.1. Atlikti vertinimą pagal Galių ir sunkumų klausimyną (SDQ-Lit);
	3.1.2. Atlikti mokinių vertinimą pagal ASEBA vertinimo metodiką	2015-2017 m.		
	3.2. Vykdyti mokinių pasiekimų vertinimą.	3.2.1. Atlikti mokinių vertinimą prieš EQUIP programą ir ją baigus pagal HIT klausimyną.	2015-2017 m.	Gaunami elgesio pokyčių rezultatai, liudijantys ugdymo kokybę.
	3.3. Individualiai konsultuoti mokines.	3.3.1. Parengti individualių mokinių konsultacijų planą	2015-2017 m.	Kompetentinga, kompleksiška pagalba kiekvienam vaikui.
	3.4. Vykdyti tyrimus	3.4.1. Atlikti grupių mikroklimato tyrimą kas pusę metų.	2015-2017 m.	Gauti rezultatai panaudojami individualaus ir grupinio darbo planavimui.

II prioritetas: Racionalus išteklių panaudojimas				
4. Gerinti Centro materialinę bazę ir užtikrinti vaikams saugią ir sveiką aplinką, geras ugdymo (-si) sąlygas	4.1. Modernizuoti pedagogų darbo vietas.	4.1.1. Kompiuterizuoti mokytojų darbo vietas.	2015 m.	Praktinis IT panaudojimas pamokoje, gerėjantys kompiuterinio raštingumo įgūdžiai.
		4.1.2. Įrengti bendrabutyje kompiuterių klasę.	2015 m.	Įrengta klasė.
		4.1.3. Aprūpinti mokyklą ir bendrabutį kopijavimo įranga.	2015-2017 m.	Įsigyti 2 kopijavimo įrangos komplektus (bent vieną spalvotą).
	4.2. Vykdyti Higienos normų reikalavimus.	4.2.1. Užtikrinti sveiką mokinių maitinimą pagal Visuomenės sveikatos centro patvirtintą meniu. 4.2.2. Atlikti vaikų kambarių kosmetinį remontą. 4.2.3. Įrengti nusiramino kambarį pagal Vaikų socializacijos centrų veiklos modelio aprašo reikalavimus.	2015-2017 m.	Sudaryti ir patvirtinti sezoniniai valgiaraščiai.
			2015-2017 m.	Suremontuoti po vieną kambarį kiekvienoje grupėje.
2017 m.			Įrengtas nusiramino kambarys	
4.3. Įsivesti saugos tarnybą	4.3.1. Kreiptis į Steigėją dėl papildomų lėšų saugos tarnybos paslaugų pirkimui	2015 m.	Sumažėjęs pabėgimų skaičius, užkirstas kelias smurtui, agresijai, turto niokojimui.	
4.4. Nuolat ieškoti rėmėjų ir socialinių partnerių.	4.4.1. Tęsti tarptautinį bendradarbiavimą.	2015-2017 m.	Dalyvauti Jaunimo mainų programoje, rengti projektą, organizuoti ne	

		4.4.2. Įtraukti į ugdomąją veiklą savanorius.	2015-2017 m.	mažiau 1 susitikimą per metus. Pasirašytos savanorystės sutartys.
		4.3.3. Plėsti socialinę partnerystę.	2015-2017 m.	Ne mažiau 3 socialinių partnerių.
		4.3.4. Ieškoti rėmėjų vaikų laisvalaikio ir ugdymo veiklų organizavimui.	2015-2017 m.	Ne mažiau 10 rėmėjų kasmet ugdymo veiklos organizavimui.
	4.5. Spręsti racionalaus patalpų panaudojimo klausimą.	4.5.1. Kreiptis į Steigėją dėl galimybės dalyvauti Europos struktūrinių fondų projektuose dėl pastatų renovacijos, dalyvauti planavimo darbuose	2015 m.	Sumažėjęs patalpų plotas, mokyklos pastatas renovuotas, pritaikytas vaikų gyvenimui ir ugdymui.
	4.6. Efektyviai naudoti gaunamas lėšas	4.6.1. Planuoti išlaidas, atsižvelgiant į rinkos pokyčius		Centras dirbs be kreditorinių įsiskolinimų.

III prioritetas: Kompetencijų ugdymas

5. Tobulinti pedagogines kompetencijas	5.1. Užtikrinti pedagogams sąlygas dalyvauti kvalifikaciniuose renginiuose	5.1.1. Atlikti pedagogų apklausas dėl jiems aktualių tobulintinių veiklos sričių kiekvienais metais	2015-2017 m.	Sudarytas aktualių seminarų temų sąrašas
		5.1.2. Parengti kvalifikacijos tobulinimo planą	2015-2017 m.	Numatytos aktualios kvalifikacijos tobulinimo temos, užsakomi seminarai, visi pedagogai turės sąlygas kelti kvalifikaciją
		5.1.1. Užtikrinti informacijos sklaidą apie kvalifikacinius renginius.	2015-2017 m.	Visi pedagogai laiku gaus informaciją.
		5.1.2. Planuoti lėšas kvalifikacijos kėlimui.	2015-2017	Numatytos lėšos apmokėjimui
	5.1.3. Bendradarbiauti su Mokyklų tobulinimo centru		Dalis pedagogų turės sąlygas dalyvauti seminaruose nemokamai	
	5.2. Įtvirtinti centre kognityvinės programos EQUIP filosofiją	5.2.1. Ne rečiau kaip 2 kartus per metus rengti visiems centro pedagogams	2015-2017 m.	Dirbant su vaikais, vadovaujamosi EQUIP metodais

		supervizijas, priminti programos metodiką ir principus		
	5.3. Dalyvauti projektinėje veikloje.	5.3.1. Dalyvauti projekte „Kūrybinės partnerystės“	2015 m.	Pedagogai praktiškai susipažins su naujais ugdymo metodais, skatinančiais vaikų kūrybingumą ir motyvaciją.
	5.4. Inicijuoti bendradarbiavimą tarp socializacijos centrų.	5.4.1. Organizuoti kasmetinius centrų pedagogų susitikimus	2015-2017 m.	Bus pasidalinta patirtimi, inovacijomis, idėjomis.
	5.5. Teikti tėvams socialinę-psichologinę pagalbą.	5.5.1. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį informuoti tėvus telefonu apie vaikų pažangą, kviesti į konsultacijas, pateikti informaciją raštu kas pusmetį ir rekomendacijas	2015-2017 m.	Bent 50 proc. tėvų įtraukiami į ugdymo procesą, įgyja daugiau pedagoginių žinių.
6. Ugdyti mokinių kompetencijas	6.1. Tobulinti mokinių kompetencijų ugdymą.	6.1.1. Įtraukti mokinių kompetencijų ugdymą į individualius ugdymo planus.	2015-2017 m.	Įgytos savarankiškam gyvenimui būtinos kompetencijos, 80 proc. mokinių tęsia mokslą/dirba.
		6.1.2. Susisteminti profesinio informavimo ir konsultavimo veiklą.	2015-2017 m.	Parengtas profesinio informavimo ir konsultavimo planas.
		6.1.3. Organizuoti individualų ir grupinį darbą, taikant Job pics metodiką.	2015-2017 m.	Mokinės įgis platesnes savęs pažinimo galimybes, gebės išsiaiškinti profesinius interesus.
		6.1.4. Dalyvauti projekte SOTAS.	2015 m.	16 metų mokinės turės galimybę lankyti profesinius kursus, didės įsidarbinimo galimybės.
		6.1.5. Organizuoti išvykas į parodą „Karjerą“, profesines mokyklas.	2015-2017 m.	Didės profesinio pasirinkimo galimybės, motyvacija toliau tęsti mokslą.

IV prioritetas: Strateginio valdymo tobulinimas				
7. Tobulinti strateginį valdymą	7.1. Stiprinti savivaldą.	7.1.1. Per visuotinį darbuotojų susirinkimą inicijuoti Centro tarybos perrinkimą	2015 m.	Į Centro tarybą išrinkti aktyvesni darbuotojai
		7.1.1. Įtraukti savivaldos institucijas į visų Centro dokumentų rengimą ir sprendimų priėmimą.	2015-2017 m.	Ne mažiau kaip 70 proc. savivaldos narių dalyvauja dokumentų rengime.
	7.2. Stiprinti veiklos priežiūrą ir viešinti veiklos rezultatus.	7.2.1. Sudaryti Strateginio plano vykdymo priežiūros grupę. Įpareigoti teikti kasmetines ataskaitas ir pasiūlymus	2015 m.	Įsakymu patvirtinta strateginio plano vykdymo ir priežiūros grupė. Vykdomi tarpiniai įšivertinimai.
		7.2.2. Tęsti vidaus veikos kokybės įšivertinimą.	2015-2017 m.	Įsakymu patvirtintos veiklos kokybės sričių vertinimo grupės.
		7.2.3. Teikti Centro bendruomenei veiklos ataskaitas.	2015-2017 m.	Viešumas, skaidrumas, ne mažiau kaip 1 k./metus bendruomenei pateikiama ataskaita.